

Notulen

Medezeggenschapsraad Rietveldschool, Badhoevedorp
Vergadering 27 mei 2024 19.30 – 21.30 uur

Aanwezig
OMR: Saïda, Jennifer, Khadisja, Janneke
PMR: Eva, Kim, Ingrid
Directie: Gijs

Afwezig: PMR: Monique, Miranda

Directie – MR Overleg 19.30 – 21.00 uur

1	<p>Tevredenheidspeilingen (ouders/leerlingen/medewerkers)</p> <p><u>Ouders:</u> Met slechts een respons van 15% zijn de uitslagen onvoldoende representatief en vallen er helaas geen conclusies uit te trekken. Directie geeft aan dit erg jammer te vinden. Er komt een terugkoppeling aan de ouders in de nieuwsbrief.</p> <p><u>Leerlingen:</u> Met een responspercentage van 90% zijn hier wel betrouwbare uitslagen te lezen. Gijs vindt het grote verschil in waardering “aandacht pestgedrag” tussen leerlingen en ouders opmerkelijk. Gijs kan zich verder vinden in een aantal aandachtspunten en is daarnaast heel blij met de voornamelijk positieve waarderingen van de leerlingen en is vooral trots op het feit dat de leerlingen het schoolklimaat positief hebben beoordeeld. Er komt een terugkoppeling naar de leerlingen via de leerlingenraad.</p> <p><u>Medewerkers:</u> Ook hier is directie blij met een responspercentage van 73%. De resultaten zijn veelal positief en daar waar de scores minder positief zijn uitgevallen zal er goed naar gekeken worden om dit effectief aan te pakken. Het stukje ‘elkaar feedback geven’ en ‘gebruik maken van elkaars deskundigheden’ kwam ter sprake. Dit zijn zeker aandachtspunten en door het inzetten van o.a. “talent fluisteraar” zal gewerkt worden aan het bevorderen van elkaars deskundigheid. Tevens is het nakomen van afspraken een aandachtspunt. Deze is ook enigszins gekoppeld aan de moeite die mensen nog hebben met het geven van feedback. De uitslagen worden binnenkort met het MT besproken.</p>
2	<p>Schoolreizen</p> <p>De schoolreis kan niet volledig gefinancierd worden uit de ouderbijdrage omdat een groot deel daarvan voor cultuur gereserveerd is. Het voorstel is om de cultuurkosten volledig op de schoolbegroting te zetten, zodat er genoeg middelen vrijkomen voor de schoolreis. Het is belangrijk om aan het eind van het schooljaar te evalueren wat de impact van deze maatregel is op beide begrotingen. Het budget voor de cultuurcommissie blijft hetzelfde. Er komen geen extra activiteiten in de OR-begroting, zodat de gevolgen goed beoordeeld kunnen worden. Als de OR-begroting ruim binnen de grenzen blijft, kan er mogelijk een bijdrage aan busvervoer geleverd worden. Gijs heeft de OR ook gevraagd om de begroting voor komend jaar te maken met een 85% ouderbijdrage.</p> <p>Hiervoor is instemming van de MR gevraagd – Deze moet nog gegeven worden (zie actielijst).</p>
3	<p>CITO doorstroomtoets 2024</p> <p>Deze toets ook wel bekend als de CITO eindtoets wordt gebruikt om het niveau van leerlingen aan het einde van de basisschool te bepalen. Gijs heeft de resultaten laten zien als het gaat om de normen, gestelde ambities en behaalde/ gerealiseerde scores. Voor deze categorieën werd hoger gescoord dan de norm en de ambitie. Hierdoor rijst de vraag, ‘wat de betekenis dit voor het huidige aanbod? Bieden we onze kinderen wat ze nodig hebben?’ De ambitie voor lezen 2F wordt wellicht</p>

	<p>ook wat aangepast naar boven.</p> <p>T.a.v. de doorstroom toetsresultaten is er zowel een lichte % afwijking naar boven als naar beneden en bij beiden is er een klein percentage waar de afwijking een heel niveau afweek.</p> <p>Extra punt; Er was onduidelijkheid over het aanmeldproces voor middelbare scholen in verschillende gemeentes. De informatie die inmiddels hierover is opgedaan zal ook worden meegenomen in de eerstvolgende informatie avonden.</p>
4	<p>Schoolvieringen (Pasen/Kerst)</p> <p>Janneke stelde voor om het paasontbijt op school te organiseren als een ontbijtbuffet, vergelijkbaar met het kerstontbijt, in plaats van dat elk kind zelf een ontbijtdoos meeneemt. Dit voorstel komt voort uit de ongelijkheid die zij heeft gezien bij het laatste paasontbijt, waarbij sommige kinderen luxe ontbijten bij zich hadden en andere kinderen weinig of niks bijzonders. Door een buffet te organiseren en ouders te laten bijdragen met bijvoorbeeld croissantjes, drinken of fruit, kan deze ongelijkheid worden verminderd. Dit idee is misschien niet de perfecte oplossing, maar het kan helpen de oneerlijkheid te bestrijden.</p> <p>Gijs heeft begrip voor dit voorstel en gaf aan dat er sowieso wel in iedere klas een kratje met extra eten/drinken aanwezig was. Dit moet sowieso nog geëvalueerd worden want er was veel van over. Verder gaf hij aan dat Janneke dit voorstel kan neerleggen bij de OR.</p>
5	<p>Samenstelling MR 24/25</p> <p>PMR: 2 leden stoppen - Monique en Eva 3 nieuw leden - Lily, Ingrid en Miranda. Hiermee komt het totaal PMR leden op 4 personen.</p> <p>Kim / Lily / Ingrid / Miranda</p> <p>OMR: 2 leden stoppen – Jennifer en Khadisja 2 nieuwe leden – Namen volgen asap Hiermee komt het totaal OMR leden ook op 4 personen, dus de verdeling is hiermee mooi in balans.</p> <p>Saida / Janneke / ouder 3 / ouder 4</p>
6	<p>Updates (personeel, Floreer, schoolomgeving)</p> <p>De formatie is nog niet rond. Er zijn een aantal vacatures uitgezet omdat er enkele leerkrachten zijn die vertrekken. Inmiddels is er een Floreerbeleid waarbij vacatures voor Floreer breed worden opengesteld.</p>

MR Vergadering 20.00 – 21:30 uur

1	<p>Nabespreken punten 1^e deel vergadering</p> <p>Er is nog geen instemming gegeven voor het voorstel van Gijs mbt het schoolreisje.</p>
2	<p>Binnengekomen mail/post & input voor de nieuwsbrief</p> <p>Geen mail/post. Input nieuwsbrief en wie?</p>

3 **Actielijst & eventuele mededelingen of rondvraag**

Actiehouder	Actie	Deadline
Saïda	<ul style="list-style-type: none"> - Kennismaking met 2 nieuwe OMR leden - Updaten ontvangen jaarverslag MR (Thijs) - Toevoegen Lily & Ingrid Whatsapp groep ✓ - Toevoegen Miranda Whatsapp groep - Verwijderen Thijs Whatsapp groep 	
Eva	<ul style="list-style-type: none"> - Vragen aan Gerben: Namenlijst MR aanpassen website - Vragen aan Gerben: Nieuwe leden toevoegen aan MR mail - Voorstellen nieuwe leden in de laatste nieuwsbrief schooljaar 	
Lily	<ul style="list-style-type: none"> - Gaat de mailbox beheren → Check met Monique en Gerben 	
Iedereen	<ul style="list-style-type: none"> - Instemmen voorstel directie mbt schoolreisje – cultuur kosten volledig op schoolbegroting 	

Aanpassen namenlijst MR

De MR van de Rietveldschool bestaat komend schooljaar uit de volgende leden:

- Saida Hanin (voorzitter en ouder)
- Janneke Schraven (ouder)
- (ouder 3)
- (ouder 4)
- Lily Schotvanger (leerkracht)
- Ingrid Treffers (leerkracht)
- Kim Brom (leerkracht)
- Miranda Gruttmann (leerkracht)

Nog te bepalen:

- Vergaderdata
- Wanneer fysiek en wanneer online via Teams (online data checken met OR)
- Notulist

Datum vergadering	Locatie	notulist
<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>
<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>
<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>
<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>
<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>	<i>Ntb.</i>